



Año Académico 2026 - 1er. Cuatrimestre

1. Nombre del Curso

Informática para Adultos Escritores

2. Docente:

Berón, Vanina

3. Objetivos:

Objetivo General: Capacitar al adulto mayor para utilizar de manera autónoma y efectiva las herramientas informáticas clave en la creación, edición, difusión y participación de su obra escrita en el entorno digital.

Objetivos Específicos:

- Manejar con soltura procesadores de texto (Word, Documentos de Google) en PC y dispositivos móviles para la creación y edición de documentos profesionales;
- Configurar formatos de archivo (.pdf, .doc, etc.) y aplicar estilos (márgenes, fuentes, interlineado) para cumplir rigurosamente con las bases de los concursos literarios;
- Dominar la búsqueda, el acceso y la comprensión de las bases de concursos literarios en páginas web específicas;
- Utilizar el correo electrónico para enviar obras adjuntando archivos de manera correcta y segura;
- Crear y gestionar un blog personal como plataforma de difusión y conexión con la comunidad de escritores.

4. Fundamentación:

Marco de Referencia del Proyecto

El curso "**Informática para Adultos Escritores**" se fundamenta en la premisa de que la actividad intelectual y la expresión creativa son vitales en la adultez mayor. En la actualidad, el ecosistema de la escritura y la participación cultural se desarrolla principalmente en plataformas digitales. Este proyecto busca **cerrar la brecha digital** no solo en el uso básico de la PC, sino aplicándolo a un interés concreto y profundo del adulto: **su vocación de escritor**. Al enfocarse en la edición profesional, el cumplimiento de requisitos de concursos y la difusión de la obra, el curso dota al adulto de **autonomía** para que su trabajo escrito pueda trascender el ámbito personal e interactuar con la comunidad literaria.

Metodología de Trabajo propuesto

- **Aprender Haciendo (Learning by Doing):** Cada sesión se centrará en la resolución de una **tarea concreta** de escritura y formato (ej. "dar formato a un cuento corto", "enviar un mail con la plica adjunta").
- **Método Demostrativo/Expositivo:** El docente utilizará un proyector para realizar demostraciones paso a paso de las herramientas (procesadores de texto, navegación web, blog), seguido de la práctica inmediata de los alumnos.
- **Trabajos Individuales y Socialización:** La práctica será individual para asegurar la adquisición de la habilidad personal. Al final de cada ejercicio, se promoverá la socialización de los resultados y la resolución de dudas en conjunto.
- **Uso de Casos Reales:** Se utilizarán **bases de concursos literarios reales** como material de trabajo y simulación para asegurar la relevancia práctica.

Material Didáctico a utilizar

Presentaciones digitales (PowerPoint/Google Slides) del docente para el método expositivo.

- Guías prácticas digitales (handouts en formato PDF) con los pasos clave de cada herramienta.
- Acceso a plantillas de documentos y bases de concursos literarios reales.

Uso de videos tutoriales cortos del docente o de la web como material de apoyo y repaso.

5. Contenidos

Unidad	Nombre de la Unidad	Contenido
Unidad 1	El Taller de Escritura en la Nube y en la PC	Manejo de Word: Interfaz, funciones básicas, atajos de teclado. Conceptos de "guardar", "guardar como" y copias de seguridad. Uso de Documentos de Google y otros procesadores online (en pc y celular): Creación de documentos, edición colaborativa básica, acceso y edición desde el celular. Términos concretos en el ámbito de los concursos literarios y en la comunicación con editoriales.
Unidad 2	El Formato: La Regla de Oro del Concurso Literario	Aplicación de Formato: Márgenes, tipo de fuente (ej. Times New Roman 12), interlineado y sangrás. Estilos de Párrafo: Uso correcto de títulos y subtítulos. Requisitos de Archivo: Cómo convertir un documento de texto a PDF; diferencias y uso de formatos DOCX, DOC y PDF. La Plica: Propósito, Contenido típico en un archivo digital.
Unidad 3	Participación y Envío Digital	Búsqueda de Concursos: Navegación en páginas web de concursos literarios. Cómo

		<p>leer e interpretar bases (requisito de formato, extensión, tipo de archivo). Correo Electrónico: Creación de casilla de correo, Uso avanzado de mail, redactar un cuerpo de mensaje formal, cómo adjuntar archivos de forma segura (envío de obra y plica) y correcta, el peso de los archivos.</p>
Unidad 4	El Blog: Plataforma de Difusión Personal Publicación de la Obra	<p>Introducción al concepto de Blog. Creación de un blog personal (ej. Blogger o WordPress): Estructura básica, diseño simple y publicación de la primera entrada/Post (escrito propio). Adjuntar imágenes y Audios a nuestros posteos. Conexión y Comunidad: Cómo seguir otros blogs y el uso de comentarios. Búsqueda de Editorial, Manual de Estilo o Bases de Recepción, Identificación de las ventanas de recepción.</p>

6. Recursos Bibliográficos:

- **Utilizada por el Docente:** Manuales y Guías de uso oficiales de Microsoft Word y Google Documentos. Guías de estilo para concursos literarios (recursos web especializados).
- **Recomendada al Alumno (Material Digital):** Apuntes realizados por el docente. Tutoriales online sobre procesadores de texto y creación de blogs (se facilitarán enlaces específicos). Guías de Estilo de la RAE y/o Fundéu.

7. Duración del Curso:

Un (1) Cuatrimestre. La extensión de los contenidos está diseñada para ser completada en 16 sesiones de dos (2) horas cada una.

8. Modalidad de Dictado

El curso se dictará en la modalidad usual de **dos (2) horas semanales** en un solo día. Se propone una modalidad de taller práctico.

9. Recursos:

- Sala de informática o aula con **computadoras de escritorio o laptops** para cada participante o por cada dos participantes (máximo).
- Acceso a **Internet Wi-Fi** de alta velocidad y estable.
- **Proyector** y pantalla para las demostraciones del docente.
- Pizarra o rotafolio.



- Software base: Suite ofimática instalada (MS Office / LibreOffice) y navegadores web actualizados.

10. Requisitos de inscripción:

El curso está diseñado para **toda persona adulta mayor de 50 años con vocación de escritor o escritora**, sin importar su nivel de experiencia o si sus trabajos han sido publicados previamente.

Los requisitos fundamentales son:

1. **Poseer obras literarias (propias) en cualquier fase:** Se aceptan participantes que tengan cuentos, novelas, poesía, ensayos o cualquier otro género literario, ya sean escritos a mano, mecanografiados o ya digitalizados.
2. **Tener el objetivo de dar a conocer su obra:** El curso está orientado a aquellos que desean aprender a utilizar las herramientas informáticas para fines de difusión, ya sea mediante la participación en concursos literarios o la búsqueda de publicación editorial.

Aclaraciones importantes:

- **No se requieren conocimientos previos de informática/computación** (nivel básico o avanzado). Este curso parte de cero en el uso de las herramientas tecnológicas.
- **No es un requisito excluyente poseer una computadora propia;** la Universidad facilitará los equipos durante las clases prácticas. Sin embargo, contar con una PC, laptop o smartphone personal es **deseable** para poder realizar las prácticas fuera del horario del curso.

11. Número máximo de concurrentes:

Veinte (20) concurrentes

12. Días y Horarios para el dictado del curso:

Jueves de 9.30 a 11.30 hs.

13. Evaluación:

La evaluación será **continua y formativa**, enfocada en la aplicación práctica de las habilidades (evaluación por desempeño), descartando el examen final teórico.

- **Trabajos Prácticos en Clase (40%):** Entregables semanales basados en la resolución de las tareas de formato y edición.
- **Simulación de Envío (30%):** Tarea práctica donde el alumno debe enviar un correo electrónico al docente, adjuntando la "obra" y cumpliendo con todos los requisitos de las bases simuladas de un concurso literario.
- **Proyecto Final: Blog Personal (30%):** Creación y presentación del propio blog con al menos dos escritos subidos y configurado correctamente.