



**MICROSOFT PROJECT NIVEL BÁSICO
MODALIDAD VIRTUAL**

DOCENTE: Ing. Ezequiel Castregnan.

HORARIO: días miércoles de 18:00 a 20:00 hs.

DURACIÓN: 4 clases

OBJETIVOS:

El objetivo del curso es capacitar al alumno para que adquirieran las nociones esenciales a fines de utilizar de manera útil y eficaz el programa Microsoft Project.

Se espera que al final del programa el alumno sepa configurar calendarios, cargar tareas y a su vez asignarle tiempos, identificar cuáles de aquellas son sucesoras y predecesoras, crear hitos, visualizar la ruta crítica del proyecto, como así también las actividades que poseen holguras y aquellas que no.

METODOLOGÍA:

Las clases serán 100% sincrónicas, en el cual se desarrollan los contenidos teóricos, prácticos y tiempo para consultas. Se otorgará biografía necesaria y videos complementarios.

TEMARIO:

Unidad 1: Introduccion a Microsoft Project.

Historia de Microsoft Project.

¿Para que sirve?.

Introduccion a la de Gestión de proyectos.

El rol del Project Managment en la industria.

Vistas, menús y barras de herramientas.

Unidad 2: Calendario de un proyecto.

Creación de un calendario de proyecto.

Opciones de configuración.

Periodos laborales.

Copiar y eliminar calendario.

Unidad 3: Programación de tareas y tiempos.

Crear tareas y subtareas. Actividades predecesoras y sucesoras. Asignación de tiempos.

Vinculación de tareas.

Insertar y eliminar columnas.

Hitos: Definición y características.

Unidad 4: Camino crítico.

Rutas críticas: Identificarlas. ¿Qué tareas las componen?.

Diagrama de Gantt.

¿A que llamamos "flotación"? Tipos de holgura: Libre y total.

BIBLIOGRAFÍA:

Bibliografía utilizada por el docente para dictar el curso:

Apuntes de la cátedra Planificación, programación y gestión de proyectos.

Materia electiva 5° Año de la carrera Ingeniería Industrial.

Grupo de Formación administrativa – EJME. Disponible en la web:

https://www.youtube.com/playlist?list=PLnrSh8bJkKkbGh-i6a_9KvZSDRyr8uVXc.

Fecha de consulta: 2 de mayo 2024.

Bibliografía utilizada para brindar al alumno por parte del docente:

Diapositivas utilizadas para el dictado de la clase en formato PDF.

REQUISITOS:

Disponer de PC.

Conocimientos básicos del paquete Microsoft Office. Específicamente: Word y Excel.

Microsoft Project: Instalado.

COSTO:

El costo del mismo es de \$ 35.000, - (Treinta y cinco mil pesos) 20% de descuento para alumnos, graduados, docentes y no docentes de la Casa. Podrá modificarse de acuerdo a ajustes por actualización de precios.

EVALUACIÓN:

Además de la evaluación continua en el dictado de las clases, en el caso de que el alumno así lo requiera, podrá acceder a una instancia de evaluación práctico conceptual.

En caso de aprobar con calificación mayor a 6 (Seis), se le otorgará certificado de aprobación. Es condición mínima y necesaria un 75% de asistencia a las clases (6 Horas reloj) para acceder a la instancia de evaluación final.

DIPLOMA O CERTIFICADO A OTORGAR:

Se entregarán certificados de "Asistencia" a quienes cumplan con el requisito del inciso anterior y de "Aprobación" a quienes además cumplan con la aprobación del examen Practico-Conceptual.

ALCANCE DE LA CERTIFICACIÓN:

Los cursos de extensión a la comunidad no son habilitantes, únicamente son de ampliación de conocimiento para el público en general (Resolución de CS 857/95). Además, se deja expresamente establecido que la Facultad Regional San Nicolás no se hace responsable sobre las actividades desarrolladas por las personas capacitadas en cuanto al uso o al ejercicio indebido de los conocimientos impartidos.